

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГУО «Детский сад №3 г. Пружаны»
_____ Н.В. Пашкевич

План идеологической работы
в государственном учреждении образования
«Детский сад № 3 г. Пружаны»
на 2024/2025 учебный год

Цель: формирование у граждан высокой морально-психологической готовности к решению задач социально-экономического развития, воспитание чувства патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, к истории и культуре белорусского народа.

Задачи:

- разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе основных направлений внутренней и внешней политики проводимой государством;
- координирование взаимодействия участников педагогического процесса в обеспечении условий для эффективной идеологической работы в учреждении;
- воспитание у каждого работника трудовой дисциплины;
- создание условий для полноценного труда и отдыха в коллективе;
- социальная защита членов трудового коллектива;
- формирование взглядов, убеждений, которые отражают идеалы белорусского государства, национальное самосознание, активную личностную и социальную позицию.

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за выполнение
<i>I. Информационно-пропагандистская работа</i>			
1.1	Проведение единого Дня информирования в трудовом коллективе по вопросам внутренней и внешней политики государства	Каждый третий четверг месяца	Заместитель заведующего по основной деятельности.
1.2	Разъяснение Директив, Декретов, Указов Президента Республики Беларусь, Постановлений Совета Министров Республики Беларусь	Постоянно	Заведующий. Заместитель заведующего по основной деятельности

1.3	Обновление наглядной агитации на информационных уголках, стендах	Постоянно	Заместитель заведующего по основной деятельности Председатель профкома
1.4	Обеспечение контроля по организации работы по принципу «Одно окно»	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по основной деятельности
1.5	Проведение агитационной пропагандистской и организационно-политической работы	Ежемесячно	Заведующий
1.6	Освещение работы учреждения образования в средствах массовой информации, на сайте	Постоянно	Заместитель заведующего по основной деятельности
1.7	Привлечение молодых педагогов к информационно-пропагандистской, общественной работе	Постоянно	Заведующий
1.8	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №1 от 11.03.04 г. «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины». Беседы с работниками, допустившими нарушения	Ежеквартально	Заведующий
1.9	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №2 от 27.12.06 г. «О мерах по дальнейшей дебиюрократизации государственного аппарата»	Ежемесячно	Заведующий
1.10	Анализ выполнения Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам»	Ежемесячно	Заведующий

1.11	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №3 от 14.06.07г. «Экономия и бережливость - главные факторы экономической безопасности государства»	Ежемесячно	Заведующий
1.12	Собрания трудового коллектива, посвящённые государственным и профессиональным праздникам	В течение года	Заведующий
1.13	Подбор актуальных материалов и документов для проведения информационных часов	Постоянно	Члены идеологического актива
1.14	Обзор периодической печати	Постоянно	Члены идеологического актива
1.15	Участие в семинарах идеологических работников района	В течение года	Члены идеологического актива
<i>II. Проведение мероприятий, посвящённых государственным общереспубликанским профессиональным праздникам, юбилейным датам</i>			
2.1	День знаний	01.09	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.2	День белорусской письменности	02.09	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.3	День пожилых людей	04.10	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.4	День учителя	04.10	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.5	День матери	11.10	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.6	День Октябрьской революции	06.11	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.7	День прав человека	10.12	Заместитель заведующего по основной деятельности

2.8	Участие в выборах – право и гражданский долг каждого.	январь	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.9	День памяти воинов-интернационалистов	15.02	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.10	День защитника Отечества	23.02	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.11	День Женщин	07.03	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.12	День Конституции	15.03	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.13	День единения народов Беларуси и России	02.04	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.14	День Чернобыльской трагедии	26.04	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.15	День труда (субботник)	апрель	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.16	Подготовка к празднованию дня Победы в Великой Отечественной войне над немецко-фашистскими захватчиками	апрель-май	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.17	Чествование ветеранов Великой Отечественной войны	08.05	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.18	День семьи	10.05	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.19	День Государственного герба и флага Республики Беларусь	13.05	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.20	День охраны окружающей среды	05.06	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.21	День всенародной памяти жертв ВОВ	22.06	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.22	День Независимости Республики Беларусь	03.07	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.23	Участие в городских торжественных	В течение года	Заведующий

	мероприятиях, посвященных государственным праздникам		
2.24	Чествование ветеранов труда	Октябрь	Заместитель заведующего по основной деятельности
2.25	Чествование передовиков	Май	Заместитель заведующего по основной деятельности
<i>III. Организация соревнований в трудовом коллективе</i>			
3.1	Подведение итогов за летний период. Подготовка учреждения к новому учебному году	Август	Заведующий
3.2	Подведение итогов года. Достижения коллектива за год	Январь	Заведующий
3.3	Выступление педагогов на МО, педсоветах, совещаниях с целью передачи опыта работы	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
3.4	Оформление материалов по обобщению и распространению педагогического опыта членов педагогического коллектива	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
3.5	Подготовка и сдача экзаменов на присвоение квалификационной категории	В течение года	Аттестационная комиссия
3.6	Работа педагогов по темам самообразования	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
3.7	Обмен опытом через систему взаимопосещений занятий	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
<i>IV. Культурно-массовая и оздоровительная работа</i>			
4.1	Организация экскурсионных поездок	В течение года	Профком
4.2	Посещение исторических мест Республики Беларусь	В течение года	Профком

4.3	Пропаганда ЗОЖ (организация лекций)	Ежемесячно	Медицинская сестра
4.4	Проведение подписной кампании на периодические печатные издания	Ежеквартально	Заведующий
4.5	Проведение торжественного собрания, посвященного «Дню учителя»	Октябрь	Заместитель заведующего по основной деятельности
4.6	Организация и проведение оздоровительных мероприятий: соревнования, Дни здоровья и др.	Постоянно	Заместитель заведующего по основной деятельности
4.7	Посещение в свободное время музеев, театров, выставок и других учреждений культуры	В течение года	Профком
4.8	Проведение мероприятий в рамках объявленной тематики года - народного единства.	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
<i>V. Работа с общественными организациями и формированиями</i>			
5.1	Проведение единого Дня охраны труда	Ежеквартально	Заведующий
5.2	Заседание комиссии по охране труда	Ежеквартально	Заведующий Профком
5.3	Совместная работа с РОО «Белая Русь», советом ветеранов и другими общественными структурами, решающими социальные вопросы трудящихся	В течение года	Заведующий
<i>VI. Работа со средствами массовой информации</i>			
6.1	Организация индивидуальной подписки на периодические издания	Ежеквартально	Члены коллектива

6.2	Подписка на периодические издания	Ежеквартально	Заведующий
6.3	Размещение в СМИ материалов об учреждении и её работниках	В течение года	Заместитель заведующего по основной деятельности
<i>VII. Работа по оказанию социальной помощи членам трудового коллектива</i>			
7.1	Оказание социальной помощи согласно коллективному договору	В течение года	Профком
7.2	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам	По графику	Заведующий
7.3	Организация деятельности совместно с жилищной комиссией, п комиссией по оздоровлению и санитарно-курортному лечению	По необходимости	Профком

Заместитель заведующего по основной деятельности

И.А. Демчук